

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2023

TT	Mục tiêu	Biện pháp thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn	Biện pháp đo lường
1.	100% viên chức, người lao động (VC, NLD) nắm vững và thực hiện Chính sách chất lượng, Mục tiêu chất lượng năm 2023.	<ul style="list-style-type: none">- In pano, tài liệu Chính sách chất lượng, Mục tiêu chất lượng năm 2023;- Đăng nội dung lên trang tin điện tử;- Gửi theo đường công văn tới các đơn vị.	<ul style="list-style-type: none">- VPHV, TT KT&ĐBCLGD- Toàn thể các đơn vị, VC, NLD thuộc, trực thuộc Học viện.	Cả năm 2023	<ul style="list-style-type: none">- Hội đồng ĐBCLGD Học viện phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra/ phỏng vấn ngẫu nhiên/ định kỳ/... mức độ nắm bắt Chính sách chất lượng và Mục tiêu chất lượng năm 2023 của VC, NLD trong đơn vị;- Trung tâm KT&ĐBCLG thống kê, báo cáo LĐHV.
2.	100% VC, NLD thực hiện đúng các quy trình hệ thống và quy trình nghiệp vụ được ban hành trong hệ thống quản lý chất lượng của Học viện.	<ul style="list-style-type: none">- Cập nhật đầy đủ thông tin, văn bản quy định, các quy trình tại Sổ tay đảm bảo chất lượng (ĐBCL) online; website nội bộ và gửi theo đường văn thư tới các đơn vị.- Từng VC, NLD tự nghiên cứu để hiểu và áp dụng đúng các quy trình đã ban hành.	<ul style="list-style-type: none">- VPHV;- TT KT&ĐB CLGD;- Ban chỉ đạo ISO;- Toàn thể các đơn vị; VC, NLD thuộc, trực thuộc Học viện.	Cả năm 2023	<ul style="list-style-type: none">- Trung tâm KT&ĐBCLG và Ban chỉ đạo ISO thống kê, báo cáo LĐHV các điểm không phù hợp của đơn vị tại Báo cáo công tác ĐBCLGD.
3.	100% nhiệm vụ được Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông giao cho Học viện được thực hiện, trình đúng thời hạn quy định.	<ul style="list-style-type: none">- Định kỳ báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ trong báo cáo công tác tháng của đơn vị và báo cáo LĐHV tại các cuộc họp giao ban đào tạo.	Các đơn vị chủ trì thực hiện nhiệm vụ.	Cả năm 2023	<ul style="list-style-type: none">- Các đơn vị chủ trì thực hiện nhiệm vụ xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chi tiết đến từng tuần/ tháng.- Văn phòng Học viện theo dõi, đôn đốc nộp báo cáo đúng thời gian quy định; tổng hợp, báo cáo LĐHV tình hình thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị.

TT	Mục tiêu	Biện pháp thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn	Biện pháp đo lường
4.	100% số văn bản quản lý nội bộ do các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện xây dựng, ban hành tuân thủ đúng trình tự, thủ tục.	Thực hiện đúng Quy trình ban hành văn bản quản lý nội bộ của Học viện	<ul style="list-style-type: none"> - Các đơn vị chủ trì xây dựng văn bản quản lý nội bộ; - Tổ Thanh tra Pháp chế, Ban chỉ đạo ISO 	Cả năm 2023	Tổ Thanh tra Pháp chế - VPHV, Ban chỉ đạo ISO phối hợp thống kê số liệu thực hiện của các đơn vị theo kế hoạch công tác theo dõi, tổng hợp, báo cáo LDHV.
5.	Hoàn thành 100% kế hoạch đào tạo.	Hoàn thành đúng kế hoạch đào tạo, quy chế, quy định của từng hệ đào tạo	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Giáo vụ; - Các khoa, viện, trung tâm đào tạo; - TT KT&ĐBCLGD; - TT TN-TH; - Trung tâm ĐTBVCVT I, II 	Cả năm 2023	Phòng Giáo vụ, TT KT&ĐBCLGD thống kê (tỷ lệ hoàn thành nhiệm vụ so với Kế hoạch đã duyệt).
6.	Hoàn thành 100% kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng VC, NLD năm 2023 của Học viện.	Hoàn thành đúng kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - P. TCCB-LĐ; - VC, NLD trong kế hoạch đào tạo bồi dưỡng 	Cả năm 2023	Phòng TCCB-LĐ thống kê (tỷ lệ tuyển dụng mới; số lớp đào tạo, bồi dưỡng thực hiện trong năm/số lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch đã duyệt).
7.	Hoàn thành 100% đề tài, nhiệm vụ KHCN cấp Học viện do các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện chủ trì được nghiệp thu cấp Học viện trước ngày 31/12/2023.	Thực hiện đúng quy trình quản lý nhiệm vụ khoa học công nghệ	P. QLKHCN&HTQT	Cả năm 2023	Phòng QLKHCN&HTQT thống kê (tỷ lệ đề tài, nhiệm vụ được nghiệm thu/ tổng số đề tài NCKH, nhiệm vụ KHCN theo Kế hoạch đã duyệt).
8.	Hoàn thành 100% kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục và kế hoạch khác phục các tồn tại sau kiểm định năm 2023.	Xây dựng và hoàn thành đúng kế hoạch kiểm định và kế hoạch khác phục tồn tại năm 2023.	TT. KT&ĐBCLGD	Cả năm 2023	TT. KT&ĐBCLGD thống kê, báo cáo công tác kiểm định và công tác khác phục tồn tại năm 2023.
9.	Hoàn thành 100% chương trình công tác thanh tra, kiểm tra năm 2023.	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện 100% các cuộc thanh tra theo kế hoạch; - Tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất theo yêu cầu; - Tổ chức tập huấn nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch; 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ Thanh tra Pháp chế; - Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Học viện; - Ban Thanh tra nhân dân - Công đoàn Học viện. 	Cả năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ Thanh tra Pháp chế, Văn phòng Đảng ủy Học viện, Công đoàn Học viện thống kê, báo cáo Bí thư Đảng ủy, Ban Giám đốc Học viện kết quả thanh tra, kiểm tra; - Kết quả thanh tra, kiểm tra được gửi công khai tới các đương sự liên quan.

TT	Mục tiêu	Biện pháp thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn	Biện pháp đo lường
10.	100% đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Học viện được xử lý kịp thời, công khai và minh bạch.	- Báo cáo LĐHV kịp thời các kết luận thanh tra, kiểm tra Thực hiện Quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo của Học viện	Tổ Thanh tra Pháp chế	Cả năm 2023	Tổ Thanh tra Pháp chế thống kê, báo cáo tiến độ xử lý, mức độ hoàn thành xử lý đơn từ khiếu nại, tố cáo theo từng quý.
11.	Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng của Học viện theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.	- Xây dựng, cải tiến các tài liệu, quy trình thuộc hệ thống quản lý chất lượng của Học viện phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.	- Mỗi đơn vị, mỗi VC, NLD thuộc Học viện được phân công; - TT KT&ĐBCLGD	Cả năm 2023	Trung tâm KT&ĐBCLGD phối hợp với các đơn vị liên quan thống kê. - Số cuộc đánh giá nội bộ và thực hiện xử lý sự không phù hợp sau đánh giá nội bộ. - Số lượng quy trình được xây dựng, cải tiến.

Hà Nội, ngày 1 tháng 2 năm 2023

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
PHÓ TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO ISO



PGS.TS. Trần Quang Anh

Nơi nhận

- Bộ TT&TT;
- Tập thể LĐHV;
- HD ĐBCL HV;
- Công đoàn HV; Đoàn TNCSHCM HV;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc HV (t/h);
- Lưu VT, BCD ISO, HD ĐBCL.