|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÔ TẢ CÔNG VIỆC****Nhân viên Nghiên cứu và Phát triển Công nghệ - Khối Công nghệ thông tin**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thông tin chung** | * Số lượng tuyển dụng: 02 Nhân sự.
* Lương: Thỏa thuận.
* Thời gian làm việc: từ Thứ 2 đến Thứ 6 (8h00 - 17h30).
 |
| **Trách nhiệm/** **Công việc cụ thể** | * Thực hiện các hoạt động nghiệp vụ liên quan tới công việc của Khối Công nghệ thông tin dưới sự giám sát thực hiện của Trưởng Bộ phận.
* Tiếp nhận và nghiên cứu các yêu cầu cải tiến hệ thống và ứng dụng từ các bộ phận nghiệp vụ.
* Tham gia phân tích nghiệp vụ và thiết kế các hệ thống phần mềm.
* Tham gia lập trình và phát triển các hệ thống phần mềm.
* Tham gia lập kế hoạch, giám sát tiến độ và chất lượng của các dự án phát triển phần mềm.
* Tham gia xây dựng bộ quy trình, chính sách an ninh bảo mật thông tin cho hệ thống.
* Thực hiện các công việc khác do Lãnh đạo Đơn vị nghiệp vụ phân công.
 |
| **Yêu cầu ứng viên** | * Tốt nghiệp Đại học, Cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thông tin.
* Có khả năng đọc hiểu tiếng Anh chuyên ngành tốt.
* Nhiệt huyết, chủ động, sáng tạo trong công việc, ham học hỏi, có khả năng chịu áp lực công việc cao.
* Thành thạo các ngôn ngữ lập trình C#, NodeJS, ASP.Net, Python.
* Có kinh nghiệm đối với hệ quản trị CSDL MSSQL, Mongodb.
* Sử dụng thành thạo các phần mềm văn phòng.
* Kỹ năng trình bày, giao tiếp, lắng nghe.
* Kỹ năng làm việc nhóm, tổ chức và quản lý công việc cá nhân.
* Kỹ năng viết tài liệu, nghiên cứu và tìm hiểu công nghệ mới.
 |
| **Quyền lợi/****Cơ hội phát triển** | * Làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp, được đào tạo về kỹ năng và nghiệp vụ chuyên môn cần thiết để phục vụ cho công việc.
* Được tiếp cận, cập nhật thông tin về các ngành kinh tế mũi nhọn của Việt Nam như nông sản, kim loại, năng lượng. Có cơ hội được làm việc với các đối tác hàng đầu trong lĩnh vực giao dịch hàng hóa quốc tế từ Mỹ, Anh, Hồng Kông….
* Tham gia các chương trình đào tạo miễn phí của MXV và các hoạt động ngoại khóa bổ ích.
* Chế độ lương thưởng và chế độ phúc lợi, nghỉ mát, khám sức khỏe, tham gia BHXH đầy đủ, nghỉ lễ, nghỉ tết… theo quy định của Bộ Luật Lao động.
* Hỗ trợ tiền ăn trưa và chỗ để xe.
 |

 |  |