

Số: 1142/TB - HV

Hà Nội, ngày 21 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Tuyển dụng Viên chức đợt 2 năm 2022 Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông

Căn cứ Kế hoạch số 730/KH-HV ngày 10/8/2022 Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông về việc tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2022. Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông thông báo xét tuyển 36 chỉ tiêu viên chức đợt 2 năm 2022, cụ thể như sau:

I. VỊ TRÍ LÀM VIỆC VÀ SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG

Stt	Vị trí công việc cần tuyển	Số lượng
I	Làm việc tại Hà Nội	26
1	Giảng viên Toán	1
2	Giảng viên Vật lý	1
3	Giảng viên Điện tử viễn thông	5
4	Giảng viên Kỹ thuật điện, điện tử	4
5	Giảng viên Tài chính, kế toán	4
6	Giảng viên Quản trị kinh doanh – Thương mại điện tử	5
7	Giảng viên Marketing	6
II	Làm việc tại thành phố Hồ Chí Minh	10
1	Giảng viên Toán	1
2	Giảng viên Điện tử viễn thông	2
3	Giảng viên Kỹ thuật điện, điện tử	2
4	Giảng viên Tài chính, kế toán	1
5	Giảng viên Quản trị kinh doanh	3
6	Giảng viên Marketing	1
	Tổng cộng	36

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Người có đủ các điều kiện sau:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Có lý lịch rõ ràng, có phẩm chất chính trị và đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác, không trái pháp luật theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng và ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Yêu cầu về trình độ, ngành đào tạo:

STT	Vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ
1	Giảng viên Toán	Có bằng Tiến sĩ, tốt nghiệp đại học ngành Toán học
2	Giảng viên Vật lý	Có bằng Tiến sĩ, tốt nghiệp đại học ngành Vật Lý
3	Giảng viên Điện tử viễn thông	Có bằng thạc sĩ trở lên, tốt nghiệp đại học ngành Điện tử Viễn thông, Công nghệ thông tin, Kỹ thuật dữ liệu
4	Giảng viên Kỹ thuật điện, điện tử	Có bằng thạc sĩ, tốt nghiệp đại học ngành Điều khiển tự động hóa, Điện tử.
5	Giảng viên Tài chính, kế toán	Có bằng thạc sĩ, tốt nghiệp đại học ngành Tài chính/Kế toán. Ưu tiên Có bằng ĐH về Công nghệ thông tin, toán tin

6	Giảng viên Quản trị kinh doanh – Thương mại điện tử	Có bằng thạc sĩ, tốt nghiệp đại học ngành Kinh tế, Quản trị kinh doanh,
7	Giảng viên Marketing	Có bằng thạc sĩ, tốt nghiệp đại học ngành marketing, kinh tế

5. Yêu cầu về tiêu chuẩn trình độ ngoại ngữ, tin học

- Có trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; hoặc có bằng đại học, sau đại học về ngoại ngữ; hoặc có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài; hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng Tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và truyền thông; hoặc có bằng tốt nghiệp từ trung cấp ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

- Có chứng chỉ giảng dạy đại học hoặc chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Vòng 1:

Kiểm tra về các điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2:

Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành (không thực hiện việc phúc khảo kết quả thi vòng 2):

- Hình thức thi: Phỏng vấn và giảng thử;
 - Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút

- Thang điểm: 100 điểm

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển dụng viên chức.

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b mục 3.1 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết

quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Học viện quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ KINH PHÍ THI TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Thời gian tổ chức tuyển dụng viên chức

Sau khi hết thời gian nhận Phiếu đăng ký tuyển dụng viên chức, Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông sẽ tổ chức tuyển dụng viên chức theo quy định.

2. Địa điểm tổ chức tuyển dụng viên chức

Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông km 10 đường Nguyễn Trãi, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội.

3. Lệ phí tuyển dụng viên chức

Lệ phí dự thi: 500.000 đồng/thí sinh (Theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Thí sinh đủ điều kiện đăng ký dự tuyển nộp lệ phí theo hình thức chuyển khoản hoặc nộp trực tiếp, cụ thể:

- Nộp trực tiếp: Phòng Tổ chức cán bộ - Lao động, Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông số 122 đường Hoàng Quốc Việt, Phường Nghĩa Tân, Quận Cầu Giấy, Tp Hà Nội.

- Nộp bằng hình thức chuyển khoản:

Đơn vị thụ hưởng: Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông

Số tài khoản: 1500201092540 ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn Việt Nam, chi nhánh thành phố Hà Nội

Nội dung chuyển khoản: Họ và tên thí sinh-số điện thoại-Lệ phí tuyển dụng 2022 (ví dụ: Nguyen Van A-09xxxxxxxx-Le phi tuyen dung 2022).

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc. Nếu đăng ký vào 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách xét tuyển. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển, tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu. Phiếu đăng ký dự tuyển hợp lệ là Phiếu có điền đầy đủ thông tin liên quan đến người đăng ký dự tuyển, ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển, ghi đúng tên đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng, đã được dán ảnh 4x6 và ký nháy vào từng trang Phiếu.

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có); Bản sao công chứng Giấy công nhận văn bằng của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với Văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp.
- Lý lịch khoa học theo Mẫu 02 có ghi rõ mã ISSN tạp chí đối với các bài báo được đăng trên tạp chí khoa học chuyên ngành; mã ISBN của nhà xuất bản đối với chương sách giáo trình hoặc chuyên khảo được xuất bản, có xác nhận của cơ quan đang công tác (photo minh chứng các sản phẩm khoa học kèm theo).
- Bản sao giấy khai sinh, CMT hoặc CCCD.
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp.

2. Thời gian, hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

- Thời gian: Từ ngày 21/11/2022 đến hết 17h00 ngày 20/12/2022 (các ngày làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 trong tuần).

- Địa điểm: Phòng Tổ chức Cán bộ - Lao động, Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông, số 122 đường Hoàng Quốc Việt, Quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

Nơi nhận:

- Vụ Tổ chức cán bộ, Bộ TTTT (để báo cáo);
- Chủ tịch Hội đồng trường (để biết);
- Ban GDHV;
- website: <https://ptit.edu.vn> (để đăng tin);
- Bảng tin Học viện (để đăng tin);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện;
- Lưu: VT, TCCB.



Đặng Hoài Bắc

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..... ngày... tháng... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khoẻ:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hoá:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Chức danh/chức vụ, Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

**MẪU LÝ LỊCH KHOA HỌC
CỦA CHUYÊN GIA KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

*(Kèm theo Quyết định số 588/QĐ-BKH&CN
ngày 31 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)*

**LÝ LỊCH KHOA HỌC
CHUYÊN GIA KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

- Mẫu Lý lịch này có thể tải từ Trang thông tin điện tử của cơ sở dữ liệu chuyên gia khoa học và công nghệ - Bộ KH&CN: <http://chuyengia.most.gov.vn>
- Sau khi điền đầy đủ thông tin, xin Quý vị gửi lý lịch (bản giấy) về địa chỉ: Viện Đánh giá khoa học và Định giá công nghệ - 39 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội hoặc gửi qua số fax: 04 3936 5112. Bản mềm xin gửi về địa chỉ email: chuyengia@most.gov.vn

1. Họ và tên:							
2. Năm sinh:			3. Nam/Nữ:				
4. Học hàm:			Năm được phong:				
Học vị:			Năm đạt học vị:				
5. Lĩnh vực nghiên cứu trong 5 năm gần đây:							
Khoa học Tự nhiên <input type="checkbox"/>		Khoa học Kỹ thuật và Công nghệ <input type="checkbox"/>		Khoa học Y dược <input type="checkbox"/>			
Khoa học Xã hội <input type="checkbox"/>		Khoa học Nhân văn <input type="checkbox"/>		Khoa học Nông nghiệp <input type="checkbox"/>			
Mã chuyên ngành KH&CN:		Tên gọi:					
<i>(Ví dụ: mã chuyên ngành KH&CN:</i>		1	0	6	0	3	<i>Tên gọi: _Vi sinh vật học</i>
<i>(Mã chuyên ngành KH&CN căn cứ theo Bảng phân loại lĩnh vực nghiên cứu KH&CN ban hành kèm theo Quyết định số 12/2008/QĐ-BKH&CN ngày 4/9/2008 của Bộ trưởng Bộ KH&CN được đính kèm theo phiếu này)</i>							
6. Chức danh nghiên cứu:							
Chức vụ hiện nay (tại cơ quan công tác và tại các chương trình khoa học và công nghệ cấp Quốc gia hoặc tương đương):							
7. Địa chỉ nhà riêng:							
Điện thoại NR:		; CQ:		; Mobile: E-mail:			
8. Cơ quan công tác:							
Tên cơ quan:							
Tên người đứng đầu:							
Địa chỉ cơ quan:							

Điện thoại: ; Fax: ; Website:

9. Quá trình đào tạo

Bậc đào tạo	Nơi đào tạo	Chuyên ngành	Năm tốt nghiệp
Đại học			
Thạc sỹ			
Tiến sỹ			
Thực tập sinh khoa học			

10. Trình độ ngoại ngữ (mỗi mục đề nghị ghi rõ mức độ: Tốt/Khá/TB)

TT	Tên ngoại ngữ	Nghe	Nói	Đọc	Viết
1					
2					

11. Quá trình công tác

Thời gian (từ năm ... đến năm...)	Vị trí công tác	Lĩnh vực chuyên môn	Cơ quan công tác

12. Các công trình KH&CN chủ yếu được công bố, sách chuyên khảo

(liệt kê công trình tiêu biểu đã công bố trong 5 năm gần nhất)

TT	Tên công trình (bài báo, công trình...)	Là tác giả hoặc là đồng tác giả công trình	Nơi công bố (tên tạp chí đã đăng/ nhà xuất bản)	Năm công bố
1	Tạp chí quốc tế			
2	Tạp chí quốc gia			

3	Hội nghị quốc tế			
4	Hội nghị quốc gia			
5	Sách chuyên khảo			

13. Số lượng văn bằng độc quyền sáng chế/ giải pháp hữu ích/ văn bằng bảo hộ giống cây trồng/ thiết kế bố trí mạch tích hợp đã được cấp (nếu có)

TT	Tên và nội dung văn bằng	Năm cấp văn bằng

14. Số lượng công trình, kết quả nghiên cứu được áp dụng trong thực tiễn (nếu có)

TT	Tên công trình	Hình thức, quy mô, địa chỉ áp dụng	Thời gian

15. Các đề tài, dự án, nhiệm vụ KH&CN đã chủ trì hoặc tham gia trong 5 năm gần đây

Tên đề tài, dự án, nhiệm vụ KH&CN đã chủ trì	Thời gian (bắt đầu - kết thúc)	Thuộc Chương trình (nếu có)	Tình trạng (đã nghiệm thu-xếp loại, chưa nghiệm thu)
Tên đề tài, dự án, nhiệm vụ KH&CN đã tham gia	Thời gian (bắt đầu - kết thúc)	Thuộc Chương trình (nếu có)	Tình trạng (đã nghiệm thu, chưa nghiệm thu)

16. Giải thưởng (về KH&CN, về chất lượng sản phẩm, ...)				
TT	Hình thức và nội dung giải thưởng			Năm tặng thưởng
17. Kinh nghiệm về quản lý, đánh giá KH&CN (số lượng các Hội đồng tư vấn, xét duyệt, nghiệm thu, đánh giá các chương trình, đề tài, dự án KH&CN cấp quốc gia hoặc tương đương trong và ngoài nước đã tham gia trong 5 năm gần đây)				
TT	Hình thức Hội đồng			Số lần
18. Nghiên cứu sinh đã hướng dẫn bảo vệ thành công (nếu có)				
TT	Họ và tên	Hướng dẫn hoặc đồng hướng dẫn	Đơn vị công tác	Năm bảo vệ thành công
19. Lĩnh vực chuyên môn sâu có thể tư vấn				

Tôi xin cam đoan những thông tin được ghi ở trên là hoàn toàn chính xác.

....., ngày tháng năm 20...

Xác nhận của Cơ quan chủ quản

Thủ trưởng đơn vị

(Ký và ghi rõ họ tên)

Người khai

(Ký và ghi rõ họ tên)